

## **REGLEMENT KWALITEITSVISITATIE Nederlandse Vereniging voor Urologie**

### *Preambule*

Dit visitatiereglement is onderdeel van het Huishoudelijk Reglement van de Nederlandse Vereniging voor Urologie, verder te noemen 'Vereniging'. Dit visitatiereglement is vastgesteld tijdens de Huishoudelijke Vergadering van 3 november 2023

### **Algemene bepalingen**

IGJ	Inspectie voor de gezondheidszorg en jeugd
Bestuur	Het Bestuur van de Vereniging
Bureau	Het Bureau van de Vereniging
Commissie Kwaliteits- visitatie (CKV)	De Commissie van visitatoren die door het Bestuur van de Vereniging als zodanig zijn benoemd voor de kwaliteitsvisitaties De samenstelling en taakomschrijving van de Commissie is vastgelegd in het huishoudelijk reglement van de Vereniging.
Gevisiteerde	De vakgroep <sup>1</sup> die gevisiteerd wordt
Hervisitatie	Het opnieuw uitvoeren van een algehele kwaliteitsvisitatie of visitatie op specifieke punten
Kwaliteitsvisitatie	Een <i>intercollegiale</i> beoordeling op <i>locatie</i> waarbij de omstandigheden waaronder en de manier waarop collegae het beroep uitoefenen worden beoordeeld op basis van door de Vereniging vastgestelde kwaliteitsnormen en met het meest recente visitatiemodel. Deelname is verplicht voor de herregistratie
Visitatiecommissie ad hoc	Een voor iedere kwaliteitsvisitatie afzonderlijk te formeren team van tenminste twee visitatoren dat de kwaliteitsvisitatie verricht
Visitor	Deskundige die onderdeel uitmaakt van de visitatiecommissie ad hoc
Visitatierapport	De over de kwaliteitsvisitatie opgestelde rapportage

---

<sup>1</sup> Waar vakgroep staat kan ook maatschap gelezen worden

## Visitatie

### Artikel 1

1. Het wettelijke kader voor kwaliteitsvisitatie wordt gevormd door het huidige kaderbesluit CGS dat per 1 januari 2020 in werking is getreden<sup>2</sup> en waarin eisen zijn opgenomen omtrent (her)registratie. Eén van deze eisen is deelname aan een kwaliteitsvisitatie.
2. Visitatie vindt eens in de 5 jaar plaats.
3. Visitatie kan eveneens plaatsvinden naar aanleiding van een met redenen omkleed verzoek van de urologen die samen een vakgroep vormen. De CKV besluit of de redenen gegrond zijn en een visitatie gepland dient te worden.
4. Alle urologen van een vakgroep moeten aan de voorbereiding van de visitatie hebben bijgedragen en dienen bij de volledige visitatie aanwezig te zijn. Dat betekent dat visitatieregistratie in GAIA (ten behoeve van herregistratie) alleen plaatsvindt voor die urologen die gedurende de gehele visitatie aanwezig zijn geweest. Slechts in uitzonderlijke gevallen (overmacht bijvoorbeeld door ziekte) kan dispensatie worden verleend. Dispensatie wordt verleend door het dagelijks bestuur van de CKV, indien nodig in overleg met de portefeuillehouder van het Bestuur.
5. Deelname wordt geregistreerd in het persoonlijk dossier in GAIA. Eveneens worden er per gevisiteerde uroloog 4 accreditatiepunten toegekend.

## Procedure

### Artikel 2

1. Per jaar stelt de CKV het visitatieprogramma op met daarin opgenomen de te visiteren vakgroepen, de data en de samenstelling van de visitatiecommissie ad hoc per visitatie.
2. Tijdig vóór een visitatie (tenminste zes maanden) wordt door het Bureau aan de betreffende te visiteren specialisten een bericht gestuurd met de mededeling wanneer de visitatie plaatsvindt.
3. Tevens wordt de samenstelling van de visitatiecommissie ad hoc medegedeeld. De te visiteren vakgroep wordt verzocht alle vragenlijsten en instrumenten in te vullen en te complementeren.
4. Uiterlijk 6 weken vóór de visitatiedatum moeten alle vragenlijsten en instrumenten zijn ingevuld.
5. Een maand voor de visitatie vindt een vooroverleg plaats met de visitatiecommissie ad hoc en de bureaumedewerker die de betreffende visitatie zal ondersteunen.
6. Bij onvoldoende aangeleverde informatie of als meer dan 20% van de te visiteren specialisten afwezig is, kan een visitatie worden uitgesteld naar een voor de visitatiecommissie ad hoc geschikte andere datum.
7. Onder verantwoordelijkheid van de voorzitter van de visitatiecommissie ad hoc wordt het dagprogramma vastgesteld.
8. De visitatiecommissie ad hoc zal in het kader van de visitatie en uitgaande van de kwaliteitsnormen van de Vereniging, alsmede aan de hand van de ingevulde

---

<sup>2</sup> De officiële titel van het Kaderbesluit van het Centraal College Medische Specialismen (CCMS) luidt: 'Besluit van 9 februari 2004 houdende de algemene eisen voor de opleiding, registratie en herregistratie van medisch specialisten en voor de erkenning van opleiders, plaatsvervangend opleiders, stageopleiders en opleidingsinrichtingen' (Staatscourant van 14 december 2004 (nr. 241)).

vragenlijsten, instrumenten en verbeterplannen in ieder geval een gesprek hebben met:

- a. alle specialisten van de betreffende vakgroep;
  - b. een lid van de Raad van Bestuur;
  - c. een lid van het stafbestuur / coöperatie / MSB (niet zijnde iemand van hetzelfde specialisme).
9. In principe vindt ook een gesprek plaats met:
- a. een vertegenwoordiger van het managementteam;
  - b. één of meer verpleegkundigen van de afdeling, geen afdelingshoofd;
  - c. één of meer verpleegkundigen / doktersassistentes van de polikliniek;
  - d. één of meer secretaresses.
10. Afhankelijk van de ingevulde vragenlijsten kan de visitatiecommissie ad hoc tijdens het vooroverleg bepalen of er nog meer gesprekken gevoerd dienen te worden. Ook tijdens een visitatie kan de visitatiecommissie ad hoc besluiten aanvullende gesprekken te voeren.
11. Indien er praktijk gevoerd wordt op meerdere locaties met 0,4 fte of meer, dan dienen de specialisten tevens vragen over deze locatie te beantwoorden. De visitatie(dag) vindt op de hoofdlocatie plaats. De beoordeling van de tweede locatie kan op dezelfde visitatiedag plaatsvinden, in overleg tussen de voorzitter van de visitatiecommissie ad hoc of het bureau en de te visiteren specialisten.

#### *Samenstelling visitatiecommissie ad hoc*

##### Artikel 3

1. De visitatiecommissie ad hoc wordt samengesteld uit leden van de CKV.
2. CKV leden zijn praktiserend uroloog of maximaal 2 jaar met pensioen.
3. De visitatiecommissie ad hoc bestaat uit 2 of, bij voorkeur uit 3 visitatoren. De visitatiecommissie ad hoc wordt ondersteund door een Bureau medewerker.
4. Eén van de leden van de visitatiecommissie ad hoc fungeert als voorzitter. De voorzitter beschikt over een ruime ervaring als visitator.
5. De CKV ziet erop toe dat de visitatoren in voldoende mate gekwalificeerd zijn alvorens zij actief participeren in een visitatie.
6. In de visitatiecommissie ad hoc kunnen geen visitatoren zitting hebben die werkzaam zijn in hetzelfde adherentiegebied dan wel op enigerlei wijze betrokken zijn bij de te visiteren collegae.
7. De te visiteren collegae kunnen tegen één of meer visitatoren van de visitatiecommissie ad hoc bezwaar maken bij het secretariaat van de CKV. Indien de CKV het bezwaar gegrond acht wordt (worden) de betreffende visitator(en) vervangen. Beroep tegen dit besluit is mogelijk bij de Commissie van Beroep.
8. Bovenstaande kan mogelijk tot gevolg hebben dat de visitatie op een latere dan de oorspronkelijke datum zal plaatsvinden.
9. Bij de eerstvolgende visitatie van een bepaalde vakgroep zal de visitatiecommissie ad hoc niet dezelfde samenstelling hebben.

#### *Het visitatierapport*

##### Artikel 4

1. Tijdens de visitatie bespreekt de voorzitter de voorlopige conclusies en adviezen met de gevisiteerden.
2. De visitatiecommissie ad hoc legt haar bevindingen vast in een voorlopig visitatierapport. Het voorlopig visitatierapport bestaat minimaal uit de volgende onderdelen:
  - Algemeen beeld van de vakgroep en bevindingen
  - Overzicht van de sterke punten

- Overzicht van de verbeterpunten
  - Overzicht van de aanbevelingen en adviezen
3. Het voorlopige visitatierapport wordt ter beoordeling voorgelegd aan de andere leden/het andere lid van de visitatiecommissie ad hoc. In onderling overleg wordt het rapport desgewenst aangepast. De andere leden/het andere lid geven of geeft voorstellen tot verbeteren van het voorlopig visitatierapport door aan de voorzitter onder wiens verantwoordelijkheid de wijzigingen al dan niet worden ingevoerd.
  4. Het voorlopig visitatierapport wordt ter accordering voorgelegd aan de overige leden van de visitatiecommissie ad hoc.
  5. Na accordering door de visitatiecommissie ad hoc wordt het concept-visitatierapport met adviezen ter bespreking voorgelegd in de vergadering van de CKV.
  6. Indien een gevisiteerde lid is van de CKV, verlaat deze tijdens de plenaire bespreking van deze visitatie tijdelijk de vergadering.
  7. De CKV bespreekt het concept-visitatierapport en vergelijkt dit met eerder vastgestelde rapporten.
  8. Het gehele concept-visitatierapport wordt naar de gevisiteerde specialisten met een begeleidend schrijven gestuurd met het verzoek het te beoordelen op feitelijke onjuistheden. Indien binnen twee weken geen commentaar wordt ontvangen, wordt ervan uitgegaan dat het rapport een goede afspiegeling is van het besprokene.
  9. Het eventuele commentaar van de gevisiteerde vakgroep en andere gesprekspartners wordt verwerkt door de visitatiecommissie ad hoc. Bij grote wijzigingen wordt het concept-visitatierapport opnieuw besproken met de CKV.
  10. Na retourzending van het concept visitatierapport door gevisiteerde en eventuele beoordeling van de door gevisiteerde voorgestelde wijzigingen, wordt het definitieve concept-visitatierapport beoordeeld door het Bestuur. In de meeste gevallen wordt het conceptrapport afgehandeld door de portefeuillehouder. Alle hervisitatie en visitaties met bijzondere bevindingen worden voor de Bestuursvergadering geagendeerd. Indicatiestelling voor bespreking tijdens de Bestuursvergadering wordt verricht door de portefeuillehouder. Als indicatie valt te denken aan visitaties waarbij de CKV een hervisitatie adviseert. Het Bestuur beoordeelt het definitieve concept-visitatierapport en de daarin opgenomen adviezen en/of maatregelen. Het concept-visitatierapport kan door het Bestuur met opmerkingen naar de CKV teruggestuurd worden.
  11. Wanneer het Bestuur het conceptrapport goedkeurt en vaststelt krijgt het de status van een visitatierapport. Het Bestuur stuurt het visitatierapport met een begeleidend schrijven naar de vakgroep. De CKV ontvangt een afschrift van deze correspondentie.
  12. Indien de gevisiteerde specialisten het niet eens zijn met het visitatierapport, en zij ook bij het conceptrapport bezwaren hebben gemaakt, kunnen zij binnen één maand na ontvangst van het definitieve visitatierapport hun bezwaren schriftelijk kenbaar maken aan de secretaris van de CKV, waarna desgewenst een gesprek volgt.
  13. Blijven er dan nog bezwaren bestaan, dan kunnen de specialisten zich schriftelijk wenden tot de secretaris van het bestuur van de Vereniging (met het verzoek om een gesprek), teneinde te bezien of het visitatierapport op zorgvuldige wijze tot stand is gekomen. In dat geval zal het visitatierapport aan de secretaris van het Bestuur ter hand worden gesteld. Het oordeel van het Bestuur van de Vereniging is bindend.

14. Het bestuur van de medische staf en de Raad van het ziekenhuis / de ziekenhuizen van de gevisiteerde vakgroep ontvangen van het Bestuur van de verenigingen het visitatierapport.
15. Het visitatierapport heeft een vertrouwelijk karakter. Voor alle leden van de CKV, het Bestuur en het secretariaat van de NVU geldt een geheimhoudingsplicht in dezen.
16. De leden van de CKV vernietigende documenten betreffende een visitatie als het rapport van die visitatie definitief door het bestuur is vastgesteld.
17. Het visitatierapport is eigendom van de NVU. Het staat de gevisiteerde vakgroep vrij het rapport voor eigen doeleinden te gebruiken.
18. Data uit de vragenlijsten kunnen door het Bestuur en de CKV alleen geanonimiseerd opgevraagd worden.

### *Adviezen en voorwaarden*

#### Artikel 5

1. In volgorde worden opgenomen:
  - **Aanbevelingen.** Indien de praktijkvoering op één of meer onderdelen kan worden verbeterd. Aanbevelingen dienen in principe *binnen maximaal vijf jaar* te zijn uitgevoerd.
  - **Zwaarwegend adviezen.** Indien ten aanzien van één of meer onderdelen tekortkomingen zijn geconstateerd die weliswaar voor het moment acceptabel zijn, maar die in de naaste toekomst zouden moeten worden verbeterd. Zwaarwegende adviezen dienen *binnen maximaal twee jaar* te zijn uitgevoerd.
  - **Voorwaarden.** Indien ten aanzien van essentiële onderdelen bepaalde ernstige tekortkomingen zijn geconstateerd.
2. Indien er in het visitatierapport sprake is van één of meer *voorwaarden*, wordt in het rapport een termijn aangegeven waarin de vakgroep de betreffende problemen dient op te lossen en daarover aan de CKV te rapporteren. Deze termijn is in beginsel zes maanden.
3. De voortgangsrapportage wordt onder verantwoordelijkheid van de voorzitter van de visitatiecommissie ad hoc beoordeeld en kortgesloten met de voorzitter van de CKV en de portefeuillehouder van het Bestuur.

### *Hervisitatie*

#### Artikel 6

1. De CKV adviseert een hervisitatie uit te voeren, indien het visitatierapport daartoe aanleiding geeft. Hierbij valt te denken aan:
  - meerdere voorwaarden;
  - een groot aantal zwaarwegende adviezen en/of aanbevelingen.
 Daarnaast kan een hervisitatie geadviseerd worden als de voorwaarden en/of zwaarwegende adviezen van een visitatie niet afdoende door de vakgroep zijn opgevolgd ondanks meerdere herinneringen vanuit het Bureau.
2. Een hervisitatie wordt uitgevoerd door een andere visitatiecommissie ad hoc dan tijdens de reguliere visitatie.
3. Een hervisitatie kan beperkt zijn, namelijk gericht op de betreffende tekortkomingen, maar laat de mogelijkheid voor de visitatiecommissie ad hoc open om ook aan andere aspecten aandacht te besteden.
4. Indien een hervisitatie plaatsvindt, wordt hiervan een hervisitatierapport opgesteld door de visitatiecommissie ad hoc. De procedure van artikel 4 is wederom van toepassing. Het hervisitatierapport wordt vervolgens beoordeeld door de CKV. De beoordeling van het rapport kan leiden tot:

- a. een nieuwe algemene indruk over het functioneren van de vakgroep
  - b. nieuwe adviezen
  - c. nieuwe zwaarwegende adviezen
  - d. nieuwe voorwaarden
  - e. de vaststelling dat aan de eerdere zwaarwegende adviezen of voorwaarden is voldaan.
  - f. de vaststelling dat aan de eerdere zwaarwegende adviezen of voorwaarden niet is voldaan.
5. De CKV formuleert een voorlopige conclusie van de hervisitatie:
- a. negatief: als blijkt dat de vakgroep de voorwaarden niet binnen de gestelde termijn heeft opgelost en de Raad van Bestuur en het Stafbestuur ook onvoldoende moeite doen of niet in staat zijn om de adviezen uit te voeren en de patiëntenzorg (nog steeds) in het gedrang is.
  - b. positief: als blijkt dat wel is voldaan aan de gestelde voorwaarden en/of zwaarwegende adviezen.
6. De CKV stuurt het hervisitatierapport met de conclusie ter vaststelling naar het Bestuur.

#### *Gevolgen van de conclusie van een hervisitatie*

##### Artikel 7

1. Het Bestuur stelt het hervisitatierapport vast.
2. Het Bestuur besluit, gehoord hebbende het advies van de CKV, of de conclusie van de hervisitatie positief dan wel negatief is.
3. Het Bestuur stelt de vakgroep in kennis van deze conclusie. Een afschrift hiervan wordt aan de CKV gestuurd.
4. Indien de conclusie van de hervisitatie negatief is, heeft het bestuur de volgende mogelijkheden:
  - a. Het ter kennis brengen van de negatieve beoordeling aan de gevisiteerde vakgroep, Raad van Bestuur/directie en bestuur medische staf van het ziekenhuis.
  - en/of
  - b. Het ter kennis brengen van de negatieve beoordeling van de hervisitatie van de vakgroep aan de IGJ.

#### *Beroep Hervisitatie*

##### Artikel 8

1. Tegen een besluit van het Bestuur in het kader van artikel 4 of 5 kan de vakgroep bezwaar aantekenen bij de Commissie van Beroep conform artikel 28.3a in het Huishoudelijk Reglement.

#### *Visitatie van Zelfstandige Behandel Centrum (ZBC)*

##### Artikel 9

1. Als de urologen in een ZBC gevisiteerd willen worden, nemen zij contact op met het Bureau. Aan de hand van een vragenlijst beslist de CKV of het zinvol is deze ZBC te visiteren. Dit is afhankelijk van:
  - a. het aantal urologen in deze ZBC;
  - b. het palet van urologische zorg;
  - c. of de urologen al elders gevisiteerd worden.

2. Visitatie van een vakgroep urologie in een ZBC gebeurt in principe op gelijke wijze als in een ziekenhuis. Alle artikelen van dit reglement zijn dan ook van toepassing.
3. De visitatie richt zich nadrukkelijk alleen op de urologische aspecten van de ZBC.
4. Bij het invullen van de visitatiedocumenten kan de vakgroep beargumenteerd aangeven dat bepaalde items niet van toepassing zijn.
5. Per visitatie wordt, op grond van de ingevulde documenten, door de visitatiecommissie ad hoc besloten hoe de visitatie zal plaatsvinden. Uitgangspunt hierbij is het gestelde onder lid 2 van dit artikel.
6. Het is mogelijk dat hierdoor niet wordt voldaan aan artikel 2 lid 8 en 9 omdat één of meer van deze functionarissen in de betreffende ZBC niet aanwezig zijn.

### *Slotbepalingen*

#### Artikel 10

1. In omstandigheden waarin dit reglement niet voorziet, beslist het Bestuur. Dergelijke besluiten moeten in overeenstemming zijn met de statuten en het huishoudelijk reglement van de NVU.